

# 5 estrategias para mejorar la gestión en su Empresa

Aunque como Empresarios conocemos estos puntos, tenerlos en un solo listado nos puede ayudar a reflexionar y mejorar la eficiencia en nuestros procesos corporativos.

## 1. Utiliza la tecnología adecuada

Una tecnología que funciona, no necesariamente tiene que ser la mejor. Puede ser la mejor cumpliendo su cometido, y sin embargo estar completamente fuera de la realidad.

Sin ir más lejos, Excel es un programa maravilloso para hacer innumerables tareas de gestión, pero no te aporta lo mismo que un software de gestión en la nube, donde puedes almacenar, analizar y cruzar datos de forma inteligente y automatizada, de forma mucho más rápida e intuitiva.

Es de importancia vital para la subsistencia futura de la compañía estar atentos a los cambios tecnológicos que le permitan mantener a flote su capacidad de producción y planificación.



## 2. Automatiza procesos

Lo que se está haciendo en 2 horas, pero se podría hacer en 1, es una hora de inversión que pierdes. Esa hora que estás pagando a tus trabajadores, o en la que estás trabajando tú mismo, es dinero perdido porque existe una manera de hacer esas mismas funciones en 1 hora y no en 2. Al año este tiempo se convierte en cientos o miles de horas.

¿Y qué nos dirías si, en lugar de 1 hora, te dijéramos 5 o 10 minutos? Pues es lo que pasa con muchas tareas administrativas; cuando sigues empleando métodos tradicionales para gestionar la contabilidad, gestionar el almacén o controlar tus compras y ventas, estás cayendo claramente en esta trampa de la productividad.

Recuerda que trabajar más no es trabajar mejor, ni tampoco tiene por qué ser más rentable. Por tanto, optimiza tus tareas y automatiza cuantos más procesos mejor. Solamente con gestionar tu gestión documental ya tendrías enormes beneficios.

### **3. Simplifica e integra**

En lugar de utilizar 2 programas, utiliza un único software que te ofrezca módulos que te permitan realizar también las otras funciones que necesitas poner en marcha. Es mucho mejor, además, que emplees un software que ya te dé la oportunidad de hacer todo, en lugar de tener que andar adaptando y re-programando diferentes programas a medida con reprocesamiento de información.

Por ejemplo, combina tu software de gestión con tu CRM, tienda online, software de contabilidad y sistema TPV, de modo que esté todo interconectado y no tengas que repetir múltiples funciones por la falta de sincronización entre tus sistemas.

### **4. Entiende el valor de los informes para tomar decisiones**

Hace unos días te hablábamos de la importancia de un ERP a la hora de tomar decisiones en la empresa. En este apartado nos queremos centrar en una de sus funcionalidades, la posibilidad de crear informes, como herramienta clave de cara a tener la información actualizada y saber exactamente cuál es el estado de tu negocio y cuáles son los resultados que han cosechado tus estrategias y acciones de marketing.

Tomar decisiones en el mundo de la empresa puede ser complejo. De acuerdo con estos informes, puedes tener una panorámica completa de tu empresa, saber qué funciona y qué no, así como implementar nuevas estrategias y experimentar con nuevas técnicas de cara a conseguir resultados.

### **5. Forma a tus empleados**

Para mejorar la gestión de tu negocio, es imprescindible que también formes a tus empleados en los valores y estrategia que quieres que defina tu gestión. Es decir, minimizar los errores al máximo, automatizar todas las tareas posibles, realizar una serie de funciones con el nuevo software de

gestión y dejar las antiguas e infructuosas operaciones, entre otros.

Si quieres asegurarte de que los responsables de cada departamento aprovechan y cumplen fielmente con su parte, podría ser interesante que proporcionases la formación adecuada para utilizar el nuevo software de gestión, de cara a que puedan adaptarse más fácilmente.